



Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Программы наставничества «ЛЕСЕНКА РОСТ»
в МДОУ ДС № 26 г. Буденновска

№ п/п	Наименование этапа	Сроки	Мероприятия Содержание деятельности	Ответственные	
1.	Подготовка условий для запуска Программы наставничества.	Сентябрь 2023г.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению Программы наставничества: 1. Информирование педагогического сообщества МДОУ ДС № 26 г. Буденновска о внедрении Программы наставничества. 2. Изучение письма Министерства просвещения России № АЗ-1128/08 от 21.12.2021г. «Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях».	Заведующий, заместитель заведующего	Изучены документы
			Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества: 1. Издание приказа о внесении целевой модели наставничества и назначении куратора. 2. Разработка и утверждение «Положения о наставничестве». 3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества в МДОУ ДС № 26 г. Буденновска. 4. Издание приказа о назначении наставников в МДОУ ДС № 26 г. Буденновска. 5. Подготовка персонализированной программы наставничества. 6. Информирование через раздел «Наставничество» на сайте образовательной организации.	Заведующий, заместитель заведующего	Приняты и утверждены локальные нормативно- правовые акты.

2.	Формирование банка наставляемых	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу).	1. Проведение анкетирования наставляемой, желающей принять участие в программе наставничества. 2. Анализ анкеты. 3. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества. 4. Формирование базы данных наставляемых.	Куратор, Педагог - психолог	Собрана информация, определены запросы наставляемых. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу).	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества 2. Анализ анкет потенциальных наставников 3. Сопоставление данных анкет наставников с анкетами наставляемых .	Куратор, Педагог - психолог	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение наставников	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу).	1. Проведение собеседования с наставниками. 2. Подготовка материалов для психолого-педагогического сопровождения наставнической деятельности. 3. Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Куратор Педагог - психолог	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказана индивидуальная помощь

5.	Формирование наставнических пар/групп	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу).	1. Организация встречи наставника и наставляемого. 2. Закрепление пары приказом заведующего МДОУ. 3. Внесение данных в базу наставников и базу наставляемых 4. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	Куратор	Сформированы наставнические пары, издан приказ
6.	Организация хода программы наставничества	Ежегодно, октябрь (дополнительно по запросу) в течении года.	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Встречи с куратором программы 3. Сбор обратной связи от участников программы наставничества 4. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 5. Разработка персонализированных программ (планов) наставничества для каждой пары/группы.	Наставники, куратор программы	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества. Организована психолого-педагогическая поддержка
7.	Завершение программы наставничества	Ежегодно, апрель - май	1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества 2. Подготовить аналитическую справку итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте МДОУ 4. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых Принятие приказа по итогам наставничества.	Куратор, наставники	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ДОУ
8.	Информационная поддержка системы наставничества		- Курсы повышения квалификации по реализации системы наставничества. - Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях (по возможности на муниципальном и региональном уровнях).	Куратор Администратор сайта	Повышение уровня профессионального мастерства