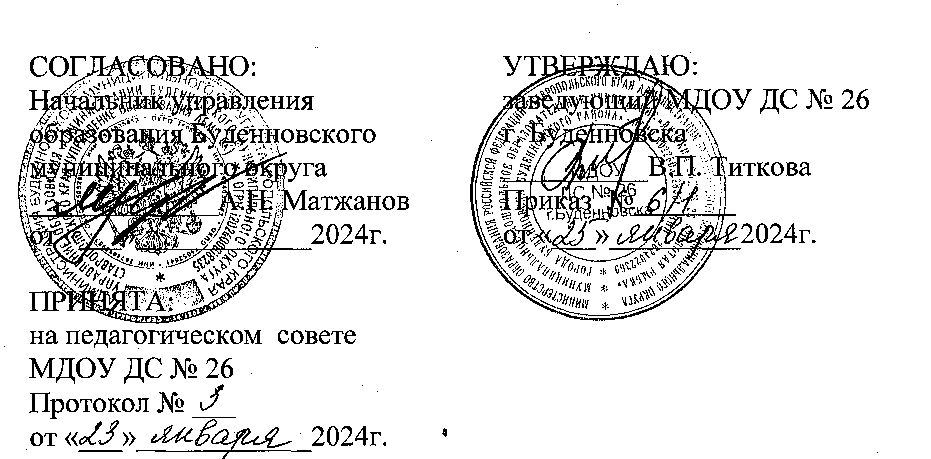
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 26 «Золотая рыбка»

города Буденновска Буденновского района»





**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детского сада № 26 «Золотая рыбка»

города Буденновска Буденновского района»

на 2024- 2028 год.

2024г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Стр.** |
| 1 | Паспорт Программы развития МДОУ ДС № 26 г. Буденновска на 2024 – 2028 гг. | 3 |
| 2 | Аналитическое и прогностическое обоснование программы развития дошкольной образовательной организации, ее соответствие приоритетным направлениям развития системы образования Российской Федерации | 6 |
| 3 | Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений | 12 |
| 4 | Цель и задачи программы | 13 |
| 5 | Концептуальный проект развития дошкольной образовательной организации (миссия, ценности, содержательные принципы) | 13 |
| 6 | Стратегия развития ДОУ | 16 |
| 7 | Совершенствование структуры управления | 16 |
| 8 | Ресурсы (нормативно-правовые, научно-методические, кадровые, информационные, материально-технические) | 17 |
| 9 | Ожидаемые результаты. Критерии результативности | 18 |
| 10 | Стратегический план действий по реализации программы развития | 21 |
| 11 | Система контроля за выполнением основных разделов программы | 32 |

# 1. Паспорт Программы развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска и Буденновского района» на 2024- 2028 годы.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска и Буденновского района». |
| Разработчики Программы | Администрация МДОУ ДС № 26 г. Буденновска, рабочая группа по разработке Программы развития. |
| Исполнители Программы | Участники образовательных отношений МДОУ ДС № 26 г. Буденновска. |
| Основания для  разработки Программы | - Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании» (ред. от 24.03.2021);  - Федеральный закон от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;  - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №1642;  - Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;  - Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);  - Декларация прав ребёнка и Конвенция о правах ребёнка;  - Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 №32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;  - Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха детей и молодежи, СП 2.4.3648-20 (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28);  - Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска и Буденновского района»;  - Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р. |
| Цель Программы | Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в МДОУ ДС № 26 г. Буденновска (далее – ДОУ) с учетом запросов личности, общества и государства. |
| Задачи Программы | - Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;  - совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования;  - совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;  - использование разных форм взаимодействия ДОУ и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам воспитания и образования детей. |
| Проекты, реализуемые в рамках Программы | - «Управление качеством дошкольного образования»  - «Кадровый потенциал»  - «Комфортная и безопасная образовательная среда»  - «Мы вместе»  - «Успешный ребенок»  - «Содружество-содействие-сотворчество» |
| Сроки реализации  Программы | Программа реализуется в период с 2024 по 2028 год |
| Этапы и сроки реализации Программы | **Подготовительный этап** (январь – июль 2024г.)**:** анализ комплекса условий, имеющихся в ДОУ для перехода к работе в новых условиях развития. Выявление проблемных зон и  «точек роста». Разработка документации для реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.  **Практический этап** (август 2024г. – август 2028г.): реализация и внедрение разработанных проектов, в рамках Программы развития.  **Заключительный этап** (сентябрь – декабрь 2028г.): анализ, осмысление и интерпретация результатов реализации Программы развития и определение перспектив дальнейшего  развития ДОУ. |
| Ресурсное обеспечение реализации Программы | - Включенность ДОУ в процессы инновационного развития, а также в информационно-образовательное пространство РФ;  - высокий уровень профессионального развития педагогических и руководящих работников;  - наличие материально-технических, психолого- педагогических, финансовых условий, а также оснащенность развивающей предметно-пространственной среды;  - функционирование внутренней системы оценки качества образования;  - стабильное финансирование Программы. |
| Целевые показатели программы Развития | - Выполнение муниципального задания;  - предоставление общественности отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности (отчет по самообследованию);  - доля родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг в ДОУ;  - удельный вес обучающихся по программам дошкольного образования, участвующих в конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам дошкольного образования;  - количество услуг педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, посещающим и не посещающим ДОУ;  - доля групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО;  - удельный вес педагогов, использующих инновационные педагогические технологии в образовательном процессе;  - доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей от 5 до 8 лет в ДОУ. |
| Финансирование  программы | - бюджетные средства  - внебюджетные средства |
| Механизм  информирования  участников о ходе реализации Программы | Промежуточные результаты включаются в отчет о результатах самообследования образовательной деятельности ДОУ, размещаются на официальном сайте учреждения. |
| Контроль за реализацией программы | Контроль осуществляет администрация ДОУ |

**2. Аналитическое и прогностическое обоснование программы**

## **2.1. Краткая информационная справка об образовательной организации**

Полное наименование: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска».

Сокращенное наименование: МДОУ ДС № 26 г. Буденновска

Юридический и фактический адрес: 356809, Российская Федерация, Ставропольский край, Буденновский район, город Буденновск, 8 микрорайон.

Телефон: 8(86559) 2-65-67.

E-mail: [sad\_26\_26bud@mail.ru](mailto:ds17@uddudzr.ru).

Официальный сайт: <http://www.mdou-26-zolribk.ucoz.com>

Заведующий: Титкова Валентина Петровна

Учредителем МДОУ ДС № 26 г. Буденновска является Администрация Буденновского муниципального округа. Отношения ДОУ и Учредителем закреплены Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем.

МДОУ ДС № 26 г. Буденновска является юридическим лицом, владеет обособленным имуществом, переданным КУМИ на праве оперативного управления, имеет свою печать, вывеску со своим наименованием. Основным источником финансирования ДОУ является целевое финансирование из городского бюджета. Другими источниками финансирования являются безвозмездные и (или) благотворительные взносы и пожертвования.

Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска» утвержден постановлением администрации Буденновского муниципального района 25.08.2015г № 914.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 5104 от 14.10.2016г. 26 Л 01 № 0001355, выданная министерством образования и молодежной политики Ставропольского края (бессрочно).

МДОУ ДС № 26 г. Буденновска введен в строй в 1988 году. Здание построено по типовому проекту, имеет все виды благоустройства. ДОУ оборудовано специальными системами безопасности: кнопкой «Тревожной сигнализации», специальной автоматической пожарной сигнализацией.

В соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом ДОУ органами управления являются заведующий МДОУ ДС № 26 г. Буденновска, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Совет родителей.

Режим работы МДОУ ДС № 26 г. Буденновска: 10 часов, пятидневный, с 7.30 до 17.30; группа полного дня с 7.00 до 19.00; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

В ДОУ функционирует 14 групп общеразвивающей направленности, из них:

- 4 группы раннего возраста (1,5-3 лет),

-10 групп дошкольного возраста (3-7 лет).

Предметом деятельности ДОУ является предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.

В ДОУ реализуются следующие программы:

- Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образованиямуниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска Буденновского района» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 ) (далее – ФОП ДО).

- Парциальная программа по краеведению и экологии «Мой край родной» разработана инициативной группой МДОУ ДС № 26 г. Буденновска. Программа обеспечивает формирование у ребенка чувства любви к Родине, воспитания у него эмоционально – положительного отношения к тем местам, где он живет. Воспитывает умение видеть и осознавать красоту окружающей жизни, желание узнать больше об особенностях Ставропольского края: населяющих народах, его истории, природе, природных ресурсах. Формирование понятий о роли человека в охране и воспроизводстве окружающей среды.

Дополнительные образовательные услуги определяются возможностями, интересами, потребностями детей и запросами родителей, осуществляются бесплатно в рамках дополнительного образования. Лицензия № 26 Л 01 № 0001355 от 14.10.2016 года, выданная Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края по направлениям: дошкольный уровень образования; дополнительное образование детей и взрослых.

Программы дополнительного образования в ДОУ:

Естественнонаучная направленность:

- Программа дополнительного образования для детей дошкольного возраста (5-8 лет) «Малыш-исследователь»;

- Программа дополнительного образования для детей дошкольного возраста (5-8 лет) «Экотошка».

Социально-гуманитарная направленность:

- Программа дополнительного образования для детей дошкольного возраста (5-8 лет) «Светофорик».

Все программы, реализуемые в МДОУ ДС № 26 г. Буденновска, скоординированы таким образом, что в целом учитываются основные положения и подходы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО), где обеспечивается целостность педагогического процесса.

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса, развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствуют ФГОС ДО.

## **2.2. Результаты анализа потенциала развития ДОУ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Факторы, обеспечивающие развитие ДОУ | Оценка актуального состояния внутреннего  потенциала ДОУ | |
| **Сильная сторона** | **Слабая сторона** |
| Качество образования  (результативность образования, мониторинг  динамики развития  воспитанников, включенность их в конкурсное движение,  удовлетворенность  качеством образования) | Наличие Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образованияДОУ,  разработанной в  соответствии с  требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.  Высокая результативность  образования воспитанников  по реализуемым программам, подтвержденная мониторингом, внешними оценками и наградными материалами. Применений инновационных технологий в работе с детьми.  Отсутствие обоснованных  жалоб со стороны родителей воспитанников. | Наряду с активными  педагогами-мастерами в коллективе имеются  педагоги с недостаточным  уровнем мотивации и  начинающие педагоги с  низким уровнем  профессиональных  компетенций. |
| Кадровое обеспечение деятельности  образовательной организации | На 1 января 2024 года в ДОУ 17 педагогов:  15 воспитателей;  1 муз.руководитель;  1 инструктор по ФИЗО.  *Высшее* образование - 9 чел., 53% педагогов.  *Среднее специальное* - 6 чел., 35 % педагогов.  *Неоконченное высшее* – 2 чел, 12% педагогов.  *Высшая* квалификационная категория – 9 чел., 53% педагогов, что  обеспечивает их готовность работать по новым образовательным программам и технологиям.  *Первая* квалификационная категория 2 чел., 12% педагогов.  Все педагоги проходят  курсовую подготовку и аттестацию по графику. | Недостаточная укомплектованность педагогическими кадрами.  Наряду с педагогами- стажистами в коллективе 4 чел., 24 % педагогов с небольшим опытом работы (до 5 лет). |
| Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации  (помещения, ремонт,  современное компьютерное оборудование,  связь Интернет) | Создана развивающая предметно-  пространственная среда для комфортного пребывания детей в детском саду в соответствии с  требованиями ФГОС ДО.  Помещения ДОУ соответствуют требованиям СанПиН и безопасности.  Проводился выборочный косметический ремонт помещений в течение  предыдущих 5 лет. Имеется высокоскоростной Интернет (5 Мбит/с). | Недостаток цифровой  образовательной среды: электронных  образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования (smart стол),  лаборатории для экспериментальной деятельности. Территория и площадки детского сада недостаточно  благоустроены. В  помещениях требуется частичный косметический  ремонт. |
| Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента воспитанников, динамика его изменения | Снижение уровня  заболеваемости воспитанников. Создана  система физкультурно- оздоровительной  работы с детьми.  Созданы условия для полноценного питания. | Увеличение количества  детей, имеющих 2 группу здоровья и наблюдающихся у врачей. Увеличение количества детей с частичной вакцинацией. |
| Социально-педагогический портрет родителей  воспитанников как участников образовательных отношений | Родители являются активными участниками детско-родительских  проектов, совместных конкурсов, акций, проводимых в ДОУ.  Наличие системы  просветительской работы с родителями. | Недостаточная  профессиональная компетентность  начинающих педагогов в работе с семьями при  проведении активных форм взаимодействия. |
| Информационное обеспечение деятельности  образовательной организации | Создан официальный сайт учреждения.  Создана группа в пабликах социальных сетей «ВКонтакте» и «Одноклассники». Канал в Telegram. | Загруженность педагогов не всегда позволяет  оперативно отражать информацию.  Отсутствие в штате ДОУ  ставки системного администратора. |
| Инновационная деятельность | Внедрение инновационных форм работы в  образовательный процесс ДОУ повышает качество  образования. | Недостаточность профессиональной инициативы и  компетентности у  отдельных педагогов. |
| Система связей ДОУ с социальными партнерами | Наличие договоров с  учреждениями культуры, с социальными партнерами делает образовательную  работу в ДОУ более эффективной. |  |

**Выводы:** Проведенный анализ позволяет определить, что в МДОУ ДС № 26 г. Буденновска созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии образовательной организации:

- соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе;

- кадровое обеспечение, соответствующее современным требованиям в сфере образования;

- привлечение родителей к участию в образовательной деятельности, используя разнообразные формы работы;

- модернизация материально-технической базы ДОУ;

- поддержка взаимодействия ДОУ с социальными партнерами.

# 3. Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений.

***Основная идея*** инновационной деятельности ДОУ вызвана необходимостью модернизации содержания и организации образования. В связи с этим, возникает новая предметность в научно-практической деятельности педагогов и руководителя - проектирование образовательного пространства, изменение структуры образовательного процесса и содержания образовательной деятельности.

Необходимы преобразования по ряду направлений деятельности ДОУ:

***Качество образования:***

- повышение качества образования за счет внедрения инновационных педагогических технологий, современных программ;

- актуализация нравственно-патриотического воспитания;

- приобщение детей к занятиям физической культурой и спортом, с использованием здоровьесберегающих технологий;

- воспитание эмоционального и осознанного отношения воспитанников к собственному здоровью и безопасности;

- формирование основы социально-нравственных чувств, представлений и отношений;

- введение дополнительных платных услуг;

- повышение педагогической культуры родителей;

- взаимодействие педагогов и родителей через онлайн-общение посредством чатов в мессенджерах и социальных сетях, официального сайта ДОУ.

### ***Кадровое обеспечение деятельности ДОУ:***

- расширение направлений и качества методической работы;

- расширение методического центра ДОУ: приобретение научной, методической литературы, видеоматериалов по обучению и развитию дошкольников, создание мультимедийных консультаций для педагогов, электронной картотеки обобщенного педагогического опыта по разным направлениям;

- оптимизация системы наставничества – организация работы «Школы молодого педагога»;

- проведение активной работы по аттестации педагогических кадров;

- обеспечение научных, методических, творческих контактов с другими учреждениями города, области;

- изучение и внедрение лучшего опыта работы коллег;

- разнообразие курсов повышения квалификации педагогов.

### ***Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ:***

- оснащение музыкального зала, спортивной площадки, групповых прогулочных участков малыми игровыми формами и спортивным оборудованием.

### ***Информационное обеспечение деятельности ДОУ:***

- активизация отображения информации о деятельности ДОУ в Интернет-сети;

- необходимость введения в штат ДОУ 0,5 ставки системного администратора.

### ***Инновационная деятельность:***

- трансляция опыта инновационной деятельности ДОУ на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

### ***Система связей ДОУ с социальными учреждениями:***

***-*** обеспечение взаимодействия с социальными партнерами с целью улучшения работы с одаренными и талантливыми детьми.

# 4. Цель и задачи Программы развития.

***Цель:*** Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОУ с учетом запросов личности, общества и государства.

***Задачи Программы:***

- повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;

- формирование комфортной и безопасной образовательной среды;

- совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;

- использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей;

- совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования.

Программа развития ориентирована на:

- формирование современного позитивного имиджа ДОУ;

- сохранение положительных достижений и традиций в учреждении;

- обеспечение системно-деятельностного подхода к организации педагогического процесса в соответствии с Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования МДОУ ДС № 26 г. Буденновска.

# 5. Концептуальный проект развития дошкольной образовательной организации (миссия, ценности, содержательные принципы).

Концепция развития МДОУ ДС № 26 г. Буденновска основывается на реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы личностного развития и успешного обучения в школе.

Концептуальной идеей развития МДОУ ДС № 26 г. Буденновска является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка, формирование активной личности, способной реализовать и проявлять свой внутренний потенциал в современном мире, способного активно мыслить и действовать. Она ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей.

В основе данной концепции ДОУ лежат следующие **научные принципы**:

1. *Принцип гуманизации* учебно-воспитательного процесса предусматривает не максимальное ускорение темпов развития ребенка, а создание условий для полноценного проживания каждым ребенком своего детства, наиболее полного развития его возрастных и индивидуальных способностей, соответствующих его возможностям, содержанию, методам, темпам обучения и воспитания.
2. *Принцип целостности* развивающейся педагогической системы как совокупность целевого, содержательного, организационного, методического и управленческого компонента.
3. *Принцип индивидуально-дифференцированной направленности* содержания, форм и методов учебно-воспитательного процесса. Данный принцип ориентирует на учет индивидуальных особенностей развития детей на каждом возрастном этапе. Он реализуется путем стимулирования, компенсации и коррекции развития, как индивидуально, так и у подгруппы детей, а также путем создания благоприятных условий для полноценного развития ребенка, опережающего в своем развитии сверстников.
4. *Принцип интегративности* всех процессов образовательного пространства предполагает совместную и созидательную деятельность педагога, ребенка и родителей.
5. *Принцип природосообразности*, который предполагает соответствие задач, содержания, методов и форм образовательной работы ведущим возрастным потребностям.

Педагогический процесс обеспечивает, с одной стороны, удовлетворение жизненно важных потребностей ребенка, а с другой стороны, - создание условий для их развития в направлении общечеловеческого ценностного содержания.

1. *Принцип культуросообразности*, ориентирующий ребенка на освоение общечеловеческой культуры.
2. *Принцип открытости* ДОУ ближайшему социальному окружению: культуре, природе, детям и взрослым.
3. *Принцип научности* состоит в том, что ребенок усваивает реальные знания, точно отражающие действительность, а педагог – воспитатель постоянно совершенствует свой научно-профессиональный уровень.

**Миссия ДОУ** заключается в обеспечении полноценного комфортного проживания ребенком периода дошкольного детства и предоставление высокого качества образования через создание современной интегрированной модели развивающего образовательного пространства. Модель образовательного пространства, предполагающая достижение высокого качества дошкольного образования, обеспечивается деятельностью ДОУ в режиме обновления содержания образования, использование новых методов и приемов, образовательных технологий, с учетом современных требований.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для ДОУ, выступают:

- формирование цифровых компетенций педагогических работников;

- психолого-педагогическое консультирование родителей;

- инновационная деятельность;

- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов и т.д.);

- система выявления и поддержки одаренных детей;

- институт наставничества;

- профессиональное конкурсное движение.

- обеспечение каждому ребенку возможности для развития способностей, условий для разностороннего развития, необходимой ему коррекции, проживание дошкольного детства как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья, подготовки к успешному обучению на следующей ступени образования, поддержка семьи в воспитании и развитии ребенка.

К **ценностям** ДОУ относятся:

*Открытость и поддержка* – ДОУ открыто к внешнему миру, мы готовы принимать опыт других и делиться своим опытом с коллегами и родителями, оказывать педагогическую поддержку всем семьям, имеющим детей дошкольного возраста, не зависимо от того, посещает ли ребенок детский сад. Мы стремимся открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.

*Индивидуализация* означает для нас, что нет ребенка, нет его семьи «вообще», нет педагога «вообще», есть именно этот ребенок, этот взрослый рядом с их неповторимыми особенностями, возможностями и интересами. Поэтому мы стремимся создавать такие условия в детском саду, которые будут соответствовать уникальности каждого и обеспечат развитие способностей ребенка, самореализацию педагогов, и участие родителей в образовательном процессе.

*Мобильность*, гибкость – мы готовы изменять и совершенствовать педагогическую практику, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень образовательных услуг.

*Сотрудничество* – мы стремимся совместно с родителями решать проблемы, планировать и организовывать мероприятия в интересах детей.

*Профессионализм и высокое качество образовательных услуг*, которое достигается непрерывным самообразованием, постоянным повышением профессиональной компетенции каждым педагогом.

# 6. Стратегия развития МДОУ ДС № 26 г. Буденновска.

Стратегия развития учреждения рассчитана на период с 2024 до 2028 года включительно и определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие ДОУ.

Приоритетные направления стратегии развития ДОУ, реализуемые в проектах:

* Управление качеством дошкольного образования.
* Комфортная и безопасная образовательная среда.
* Успешный ребенок.

- Мы вместе.

- Кадровый потенциал.

- Содружество-содействие-сотворчество.

# 7. Совершенствование структуры управления (функции, технологии, организационные формы)

Управление в ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, нормативными актами и Уставом ДОУ. Оно строится на принципах единоначалия и коллегиальности. В ДОУ реализуется эффективная модель управления, способствующая:

- созданию условий для единства единоначалия и коллегиальности, для сочетания централизации и децентрализации управления, инициативы с исполнительностью и ответственностью;

- грамотному распределению вертикальных и горизонтальных структур управления, их соподчинению и соотношению, установлению гибких взаимосвязей;

- формированию демократической возможности участия каждого члена коллектива в управлении через реализацию творческих инициатив и инноваций на основе метода проектного управления (самоуправление, делегирование полномочий);

- созданию открытой системы управления через включение в нее родителей (законных представителей) воспитанников как равноправных субъектов образовательных отношений. Для оптимизации управленческой деятельности мы используем метод проектного управления, предполагающий разработку и реализацию актуальных для детского сада проектов разной направленности: образовательных, социальных, управленческих, ресурсных и т.п.

Эффективность функционирования модели проектного управления обеспечивается за счет:

- матричной структуры управления ДОУ, опирающейся на принцип «распределенного лидерства», повышающего возможности горизонтальной и вертикальной ротации сотрудников детского сада (гибкость управления), делегирования полномочий, самоуправления на основе инициатив;

- механизма управления «Лесенка успеха», представляющего собой цикличную стратегию развития на основе управленческих функций - мониторинг, контроль, педагогический анализ, мотивация и целеполагание, координация, планирование и проектирование, организация, регулирование и др.;

- критериального комплекса показателей эффективности управления ДОУ, включающего показатели для определения эффективности созданных условий, организации образовательного процесса, качества результатов образования.

Матричная структура управления включает коллегиальные органы управления и другие элементы управляющей системы:

- общее собрание работников;

- педагогический совет;

- Совет родителей;

- инициативные группы.

Все формы управления имеют свой функционал и компетенции.

# 8. Ресурсы

## **Нормативно-правовые:**

- разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ (приказов, положений), заключение договоров с партнерами.

## **Научно-методические:**

- функционирование творческой группы по реализации программы развития в ДОУ;

- разработка механизма, критериев и показателей оценки результативности реализации Программы;

- учет современных ориентиров дошкольного образования и передового педагогического опыта ДОУ;

## **Кадровые:**

- создание условий для повышения квалификации педагогов;

- создание творческих групп;

- расширение деятельности по распространению опыта в системе образования района, социальных сетях Интернета, участие педагогов в конкурсах разного уровня.

## **Информационные:**

- формирование банка данных по реализации Программы;

- мониторинговые мероприятия;

- организация мероприятий по информированию всех участников воспитательно-образовательного процесса о ходе реализации Программы.

## **Материально-технические:**

- приобретение технических и дидактических средств обучения;

- оснащение ДОУ оргтехническими средствами: мультимедийными проекторами, ноутбуками, Smart досками.

## **Финансово-экономические:**

- смета расходов ДОУ;

- спонсорская и благотворительная помощь.

# 9. Ожидаемые результаты. Критерии результативности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование целевого**  **показателя** | **Единица**  **измерения** | Значения целевых показателей | | | | |
| 2024  год | 2025  год | 2026  год | 2027  год | 2028  год |
| **Задача** «Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ» | | | | | | |
| Показатель 1. Степень выполнения объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 2. Доля  обучающихся с высокой и  средней степенью готовности к школьному обучению (результативность образования) | **%** | 92 | 93 | 94 | 95 | 95 |
| Показатель 3. Количество общих внутри ДОУ воспитательных мероприятий для обучающихся в рамках Программы воспитания ДОУ | единиц | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| Показатель 4. Доля обучающихся ДОУ, принимающих участие в инновационных образовательных, воспитательных и социальных проектах | **%** | 60 | 65 | 65 | 70 | 70 |
| Показатель 5.  Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования | **%** | 86 | 88 | 90 | 92 | 94 |
| Показатель 7. Степень соответствия сайта требованиям  законодательства РФ | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача** «Формирование комфортной и безопасной образовательной среды» | | | | | | |
| Показатель 1. Доля групп, в полной мере отвечающих  требованиям ФГОС ДО | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 2. Доля групп,  обеспеченных современным  обучающим оборудованием для внедрения цифровых  образовательных технологий в образовательное пространство ДОУ | **%** | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 3. Доля выполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОУ | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача** «Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг» | | | | | | |
| Показатель 1. Доля педагогов ДОУ, которые прошли курсы повышения квалификации | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 2. Доля административных сотрудников, прошедших обучение в области  цифровых технологий | **%** | 50 | 80 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 3. Доля педагогов ДОУ, прошедших обучение в области цифровых  образовательных технологий, в общей численности педагогов | **%** | 20 | 30 | 40 | 50 | 50 |
| Показатель 4. Доля педагогов используемых в своей работе цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ | **%** | 30 | 35 | 40 | 50 | 60 |
| Показатель 5. Доля педагогов, участвующих в проектах инновационного формата | **%** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| Показатель 6. Доля педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и  регионального уровня | **%** | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| **Задача** «Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей» | | | | | | |
| Показатель 1. Количество семей воспитанников, вовлеченных в проектную деятельность | человек | 55 | 60 | 70 | 80 | 100 |
| Показатель 2. Количество  психолого-педагогических услуг (консультирование) родителям (законным представителям)  воспитанников | единиц | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Показатель 3. Доля родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от  общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи родителя | **%** | 95 | 97 | 98 | 99 | 99 |
| **Задача «**Развитие системы работы с одаренными детьми и детьми с особыми способностями, а также системы дополнительного образования детей с учетом интересов участников образовательного процесса». | | | | | | |
| Показатель 1. Количество образовательных программ  дополнительного образования детей | единиц | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| Показатель 2. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного  образования детей, в общей численности детей от 5 лет | **%** | 56 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| Показатель 3. Доля обучающихся, принимающих участие в муниципальных, краевых и всероссийских конкурсах ежегодно | **%** | 60 | 70 | 70 | 75 | 75 |

**10. Стратегический план действий по реализации программы развития.**

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод. При этом выполнение стратегической цели и задач происходит в рамках реализации проектов по отдельным направлениям деятельности, каждая из которых представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на решение проблем данной сферы образовательной деятельности.

## **Проект «Управление качеством дошкольного образования»**

Цель: Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ.

Задачи:

- реализовать внутреннюю систему оценки качества образования, как механизма выполнения основной образовательной программы ДОУ;

- обеспечить реализацию программы воспитания в образовательный процесс ДОУ в рамках основной образовательной программы ДОУ, объединив обучение и воспитание в целостный образовательный процесс путем разностороннего, полноценного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей;

- обеспечить внедрение инновационных образовательных технологий в соответствии с ФГОС ДО в рамках инновационной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Изучение нормативных документов федерального, регионального,  муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. Разработка новых локальных актов,  регламентирующих деятельность ДОУ (приказов, положений, правил), заключение договоров с партнерами. | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Обеспечить выполнение объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании | 2024-2028 | Заведующий |
| 3 | Реализация Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образованиямуниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска Буденновского района | 2024-2028 | Заведующий Заместитель заведующего по УВР |
| 4 | Внедрение инновационных образовательных технологий в рамках инновационной деятельности с целью повышения качества  образования в ДОУ. | В период действия программы | Заведующий  Педагогический персонал |
| 5 | Проведение воспитательных мероприятий, в том числе по нравственно-патриотическому воспитанию | По плану воспитательной работы с сентября по август | Заместитель заведующего по УВР |
| 6 | Оптимизация мониторинга результативности образования и оценки развития детей, как критерия готовности к школьному обучению. | Ежегодно | Заведующий Заместитель заведующего по УВР |
| 7 | Информирование родителей об использовании в ДОУ инструментария оценки развития детей и разъяснения значения проведения этой работы | В период действия программы | Заместитель заведующего по УВР Педагогический персонал |
| 8 | Анкетирование родителей с целью оценки удовлетворенности качеством дошкольного образования детей | 2024-2028 | Заведующий Заместитель заведующего по УВР |
| 9 | Мониторинг качества дополнительного образования | 2024-2028 | Заместитель заведующего по УВР |
| 10 | Обеспечение педагогов печатными и  электронными образовательными ресурсами, в том числе подписка на электронные издания | 2024-2028 | Заведующий,  Заместитель заведующего по УВР |
| 11 | Повышение квалификации педагогических работников ДОУ | 2024-2028 | Заведующий Педагогический персонал |
| 12 | Внедрение системы методических  мероприятий с педагогами по ходу реализации проекта. | 2024-2028 | Педагогический  персонал |
| 13 | Ведение сайта в соответствии с требованиями законодательства РФ | Постоянно, в период действия программы | Заместитель заведующего по УВР |
| 14 | Введение в штат ДОУ 0,5 ставки системного администратора | В период действия программы | Заведующий |
| 15 | Информирование общественности о деятельности на информационных стендах и официальном сайте ДОУ, в том числе предоставление отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности | В период действия программы | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР  Педагогический  персонал |

## **Ожидаемые результаты:**

- ежегодное 100% выполнение муниципального задания;

- ежегодное предоставление общественности отчета о результатах финансово- хозяйственной и образовательной деятельности (отчет по самообследованию);

- сохранение доли детей, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования на показателе 100%;

- увеличение доли обучающихся ДОУ, принимающих участие в инновационных образовательных и социальных проектах с 60 до 70%;

- увеличение доли обучающихся ДОУ с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению с 92 до 95%;

- повышение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг с 86 до 94%;

- 100% соответствие сайта требованиям законодательства;

- 0,5 ставки системного администратора в штате ДОУ.

## **Проект «Комфортная и безопасная образовательная среда»**

Цель: Обеспечение комфортной жизнедеятельности участников образовательных отношений путем создания безопасного образовательного пространства.

Задачи:

- продолжить работу по приведению здания и территории в соответствие с требованиями антитеррористической, дорожной, информационной, пожарной безопасности, санитарными правилами;

- укрепить материально-техническую базу с точки зрения ее безопасности;

- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую реализации нового содержания и достижению новых образовательных результатов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней в области безопасности человека. | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Определение объема финансовых  расходов, необходимых для укрепления материально-технического состояния ДОУ. | Ежегодно | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ |
| 3 | Выполнение мероприятий в рамках  реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОУ | Ежегодно | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ |
| 4 | Приведение в соответствии с  требованиями СанПиН, пожарной и антитеррористической безопасности территории, здания, помещений и  коммуникационных систем учреждения | 2024-2028 | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ |
| 5 | Мониторинг детского травматизма, безопасных условий труда и производственного травматизма.  Проведение обучающих мероприятий по его профилактике. | Ежегодно | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР  Заместитель заведующего по АХЧ |
| 6 | Обеспечение оснащения ДОУ  (приобретение компьютерной техники, детской мебели, технологического  оборудования прачечной, косметические ремонты помещений) | 2024-2028 | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ |
| 7 | Оснащение образовательного процесса учебными, игровыми, учебно-  методическими комплектами, дидактическими пособиями и игрушками, в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной  деятельности, а также повышение благоустройства детских игровых  площадок новыми игровыми постройками. | 2024-2028 | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ |
| 8 | Приобретение нового современного дидактического оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное  пространство ДОУ (smart стол, роботы-лего, лаборатории для экспериментальной деятельности) | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР  Заместитель заведующего по АХЧ |
| 9 | Оснащение здоровьесберегающего пространства посредством приобретения спортивного инвентаря и оборудования в спортивный зал, на спортивную площадку. | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ |

## **Ожидаемые результаты:**

- стабильное функционирование ДОУ в соответствии с целями и задачами Программы развития,

- сохранение 100% степени оснащения ДОУ системой автоматической пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией при пожаре;

- сохранение доли групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО - 100 %;

- увеличение доли групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОУ с 90 до 100 %;

- 100 % выполнения мероприятий в рамках реализации плана Паспорта безопасности ДОУ.

## **Проект «Успешный ребенок».**

Цель: направить усилия педагогического коллектива на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования.

Задачи:

- развитие системы работы с одаренными воспитанниками;

- развитие спортивных навыков воспитанников;

- расширение спектра дополнительных образовательных услуг с учетом запросов родителей (законных представителей) воспитанников;

- развитие кадрового потенциала в данном направлении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Изучение нормативных документов по работе с одаренными детьми и в области дополнительного образования детей | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей | 2024-2028 | Заместитель заведующего по УВР  Педагогический  персонал |
| 3 | Участие в муниципальных социально- педагогических программах | По плану организаций дополнительного образования | Заместитель заведующего по УВР |
| 4 | Разработка общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с современными требованиями и их реализация. Актуализация имеющихся программ.  Оказание дополнительных образовательных услуг. | 2024-2028 | Заместитель заведующего по УВР  Педагогический  персонал |
| 5 | Мониторинг по охвату детей дополнительным образованием. | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |
| 6 | Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам выявления и  развития детской одаренности, дополнительному образованию детей | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |

## **Ожидаемые результаты:**

- увеличение доли воспитанников ДОУ, принимающих участие в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах ежегодно с 70 до 75%;

- увеличение доли обучающихся ДОУ, принимающих участие в муниципальных социально-педагогических программах с 15 до 30%;

- увеличение количества программ дополнительного образования детей с 3 до 5 единиц;

- увеличение доли детей, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей от 5 лет от 60 до 80 %;

- увеличение доли детей, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей с 56 до 90 %.

## **Проект «Мы вместе»**

Цель: повышение доступности и качества дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

Задачи:

- продолжить работу по созданию «безбарьерной» среды для лиц с ОВЗ;

- обеспечить условия для повышения квалификации педагогических работников по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Изучение нормативных документов федерального, регионального,  муниципального уровней в области создания условий для получения качественного дошкольного образования для детей с  ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Выполнение мероприятий в рамках  реализации Паспорта доступности ДОУ с целью возможности свободного  передвижения инвалидов по объекту к месту получения услуг | Ежегодно | Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ |
| 3 | Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по работе с детьми-инвалидами | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |

## **Ожидаемые результаты:**

- сохранение доли детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих ДОУ, которым созданы условия для получения качественного дошкольного образования на показателе 100%;

- выполнение мероприятий в рамках реализации Паспорта доступности ДОУ;

- увеличение доли педагогических работников, прошедших повышение квалификации по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на показателе 100 %.

## **Проект «Кадровый потенциал»**

Цель: выстраивание (оптимизация) системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг.

Задачи:

- направить усилия на квалификационное развитие персонала;

- повышать мотивацию педагогических работников к профессиональному росту через повышение квалификации, самообразование, участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах профессионального мастерства;

- совершенствовать систему наставничества;

- стимулировать участие педагогов в инновационной деятельности;

- повысить профессиональные компетенции административных сотрудников и педагогических работников в области современных цифровых технологий;

- организовать методическое сопровождение педагогических работников, использующих цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Наставническая деятельность. Разработка локальных нормативных актов по вопросам внедрения системы  наставничества. Организация работы «Школы малодого педагога». | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Составление плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников и контроль за его реализацией | Ежегодно | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 3 | Организация обучения административных и педагогических работников по внедрению в практику работы цифровых технологий. | 2024-2028 | Заместитель заведующего по УВР |
| 4 | Обучение в ДОУ педагогов по вопросам охраны труда, оказанию первой помощи, технике безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности, антикоррупционной политики в свете действующего законодательства | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ |
| 5 | Подготовка и реализация плана-графика аттестации педагогических и руководящих работников, индивидуальное методическое сопровождение аттестуемых педагогов. | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |
| 6 | Методическая деятельность в рамках реализации годового плана работы. Расширение спектра современных форм методической работы. | 2024-2028 | Заместитель заведующего по УВР |
| 7 | Активное участие педагогов в конкурсах муниципального и регионального уровня, в том числе конкурсах профессионального мастерства, инновационной деятельности | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |
| 8 | Организация методического и технического сопровождения при использовании сотрудниками цифровых образовательных технологий. | 2024-2028 | Заведующий |

## **Ожидаемые результаты:**

- сохранение доли педагогов ДОУ, которые прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО и направлением деятельности, в общей численности педагогов на показателе 100 %;

- увеличение доли педагогов ДОУ, прошедших обучение в области цифровых образовательных технологий, в общей численности педагогов от 20 % до 80 %;

- увеличение доли педагогов, используемых в своей работе цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ с 30 % до 60 %;

- увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности ДОУ с 60 % до 80 %;

- увеличение доли педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня с 40 % до 80 %.

## **Проект «Содружество-содействие-сотворчество»**

**Цель:** Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей

**Задачи:**

- повышать психолого-педагогическую, правовую компетентность родителей (законных представителей) путем проведения разнообразных форм, методов и приемов эффективного взаимодействия с ними, в том числе путем Интернет-взаимодействия;

- вовлекать родителей в построение образовательного процесса, в том числе в проектную и инновационную деятельность посредством постоянного их информирования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Проведение психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей | 2024-2028 | Заведующий  Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Проведение родительских собраний, направленных на ознакомление родителей с основными положениями ООП ДО | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |
| 3 | Участие родителей воспитанников в социально-педагогических мероприятиях (акциях, конкурсах), проектной деятельности | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |
| 4 | Проведение анкетирования родителей с целью оценки качества услуг консультативно – педагогической помощи родителям | Ежегодно | Заместитель заведующего по УВР |

## **Ожидаемые результаты:**

- увеличение количества семей воспитанников, вовлеченных в проектную деятельность с 60 до 100 семей;

- увеличение количества психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей;

- увеличение доли родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи родителям с 95 до 99 %.

**11. Система контроля за выполнением основных разделов программы**

Контроль и оценка эффективности выполнения Программы развития проводится по следующим направлениям:

1. Для контроля исполнения Программы разработан перечень показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения (индикаторы развития), которые рассматриваются как целевые значения, которые отражают выполнение мероприятий программы до 2028 года. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов образовательного учреждения.
2. Программа развития предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие (промежуточные) и конечные результаты ее реализации.
3. Оценка эффективности реализации программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.
4. Социальная эффективность реализации мероприятий Программы развития будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых ДОУ услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса (на сайте ДОУ и анкетирование).
5. Общий контроль выполнения Программы развития осуществляет заведующий и рабочая группа по разработке Программы с ежегодным обсуждением результатов на педагогическом совете ДОУ.

Текущий контроль и координацию работы дошкольного образовательного учреждения по Программе развития осуществляет заведующий, по проектам – ответственные исполнители.

Ответственные исполнители:

- анализируют ход выполнения плана-графика (мероприятий, действий по реализации Программы) и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции;

- осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

- системно осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за образовательным процессом.

Результаты контроля представляются руководителем ежегодно на общем собрании работников ДОУ и заседании совета родителей, публикуются на официальном сайте ДОУ как часть отчета о самообследовании в апреле каждого года.

Руководитель несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ДОУ.